

YATAY-DİKEY GEÇİŞ SÜREÇ ŞEMASI

Öğrenci başvuruları bölümümüze ulaştıktan sonra süreç başlatılmaktadır.

DERS DURUM KONTROLÜ

Öğrencinin daha önceki eğitim aldığı kurumdan almış olduğu dersleri Yatay-Dikey Geçiş Yönetmeliğine göre kontrol edilip C notu veya 2.00 ağırlık altındaki notlara sahip dersler intibak kapsamı dışında bırakılır.

DERS SAYILMA SÜRECİ

Öğrencinin daha önceki eğitim aldığı kurumdan almış olduğu derslerden, ders içeriği aynı olan ve AKTS-Kredisi eşit ya da daha fazla olan dersler bölümümüz derslerine denk sayılır.

NOTLANDIRMA

Öğrencinin denk sayılan dersleri, daha önceki eğitim aldığı kurumdan almış olduğu dersten aldığı nota göre denkleştirilerek belirlenir.

İNTİBAK SÜRECİ SONLANDIRMA

Öğrencinin denk sayılan dersleri tablolastırılarak intibak süreci bitirilir.

HATIRLATMALAR:

- Öğrencinin 4 yıl toplam alacağı AKTS sayısınının 240 olması gerektiği unutulmamalıdır.
- Benzer içerikli dersler birleştirilerek tek ders olarak sayılabilir.

KLİNİK UYGULAMA SÜREÇ ŞEMASI

FTR240 Yaz Stajı-I, FTR374 Yaz Stajı-II, FTR409 Klinik Uygulama-I ve FTR410 Klinik Uygulama-II derslerini kodlayan öğrenciler aşağıdaki şemaya göre klinik uygulamalarını gerçekleştirirler.

ÖĞRENCİ LİSTESİNİN BELİRLENMESİ

Dönem danışmanları tarafından klinik uygulama yapacak olan öğrenci listesi Klinik Uygulama Koordinatörüne bildirilir.

KLİNİK UYGULAMA LİSTELERİNİN BELİRLENMESİ

Klinik Uygulama Koordinatörü tarafından klinik uygulama listesi netleştirilir.

UYGULAMA YERLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Uygulama merkezleri ile gerekli yazışmalar yapılarak öğrenci listeleri ve tarihleri ile ilgili bilgilendirme yapılır.

ÖĞRENCİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE NOTLANDIRILMASI

Öğrenciler uygulama merkezlerindeki süpervizörler tarafından değerlendirilir ve notlandırılır. Notlandırma Klinik Uygulama Koordinatörüne iletilir.
